



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7
TEL.095661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it
www.iescasteldiudica.gov.it



I.C.S. - "L. DA VINCI"-CASTEL DI IUDICA
Prot. 0004517 del 04/09/2019
(Uscita)

Castel di Iudica, 04 settembre 2019

Comunicazione n. 004

Ai Docenti

Alle Famiglie

Agli Alunni

Al Personale ATA

Al DSGA

Al sito web

Oggetto: disposizioni dirigenziali - inizio lezioni a.s. 2019/2020

Si comunica che l'inizio del nuovo anno scolastico, giusta delibera del Consiglio d'istituto, è stato fissato per **giovedì 12 settembre p.v.** secondo la seguente articolazione:

- **Scuola dell'infanzia:** lun/ven. ore 08.00 – 11.00
- **Scuola Primaria:** lun/ven. ore 08.00 – 12.00
- **Scuola sec. I grado:** lun/ven. ore 08.00 – 12.00

I suddetti orari saranno vigenti a decorrere dal 12/09 per tutte le sedi e i plessi.

L'orario definitivo entrerà in vigore a decorrere dal 30/09/2019.

DISPOSIZIONI PER IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI

Obblighi vaccinali

Si ricorda che la legge prevede l'obbligo della vaccinazione per le iscrizioni all'asilo nido e alla scuola materna e, con modalità diverse, anche per la scuola primaria e secondaria di primo grado. **Di conseguenza i bambini da zero a sei anni non in regola con le vaccinazioni non possono accedere alla scuola dell'infanzia** se sprovvisti del certificato attestante le vaccinazioni previste per legge ovvero della certificazione attestante l'esonero, l'omissione, il differimento delle stesse, o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'ASL territorialmente competente. **Per la scuola dell'infanzia e i servizi educativi per l'infanzia, la mancata presentazione della documentazione nei termini previsti comporta, in tal modo, la decadenza dall'iscrizione.** Non determina, invece, la decadenza dall'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami, per gli altri gradi di istruzione.

Obbligo della divisa scolastica

Gli alunni di scuola primaria, giusta delibera del Consiglio d'istituto, sono tenuti ad indossare il grembiule blu. Durante il 1° mese e durante l'ultimo mese di lezione, considerate le condizioni climatiche, gli alunni potranno indossare jeans di colore blu scuro con sopra una maglietta bianca a maniche corte.

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado sono tenuti ad indossare la divisa scolastica consistente in una tuta di jeans/leggings con sopra una maglietta bianca, a maniche corte o lunghe a seconda delle stagioni.

Assenze e ritardi

Le assenze degli alunni di Scuola primaria e di Scuola Secondaria devono essere giustificate dai genitori tramite l'apposito libretto delle giustificazioni, all'inizio della prima ora di lezione dall'insegnante che provvederà a controfirmare e a prendere nota sul registro. Se l'assenza dovuta a malattia supera i cinque giorni occorrerà esibire la necessaria certificazione medica attestante l'idoneità a riprendere la frequenza scolastica. L'alunno che non giustifica la sua assenza entro tre giorni, nel giorno successivo, dovrà essere accompagnato da uno dei genitori o da chi ne fa le veci. In caso di ripetute assenze, su segnalazioni dei docenti di classe, potranno essere inviate comunicazioni scritte alle famiglie da parte del Dirigente Scolastico o dall'insegnante referente alla dispersione Scolastica. La quinta assenza potrà essere giustificata dai collaboratori del D.S. o dai fiduciari di plesso, mentre la decima assenza dovrà essere giustificata presso l'ufficio del Dirigente Scolastico o dei fiduciari di plesso.

E' consentito, prima dell'orario d'ingresso sostare nel cortile antistante l'edificio scolastico e accedere, solamente in caso di pioggia e nei casi in cui si usufruisca del servizio trasporto comunale, all'androne interno, mantenendo un comportamento corretto. La scuola, in ogni caso, non si assume alcuna responsabilità di vigilanza prima del loro ingresso.

L'ingresso in classe degli alunni della scuola primaria e secondaria è consentito **fino alle ore 08.10**. Dopo il terzo ritardo, l'alunno/a verrà ammesso in classe previa giustificazione alla presenza del

genitore, o dell'esercente la responsabilità genitoriale, presso l'ufficio del Dirigente scolastico o dei fiduciari di plesso.

Uscite anticipate

Le uscite anticipate possono essere concesse dal docente della classe, dal docente responsabile di plesso e/o dal docente collaboratore del Dirigente Scolastico e devono esser puntualmente trascritte nel registro di classe. Gli alunni possono essere prelevati esclusivamente dai genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale. L'affidamento a terzi verrà attuato solo a seguito di delega depositata presso gli uffici di segreteria alla presenza congiunta del delegato e del delegante. Dopo tre uscite anticipate, la quarta deve essere autorizzata direttamente dal Dirigente Scolastico, o suo delegato per iscritto. Nella stessa giornata i docenti e i fiduciari di plesso non potranno autorizzare ingressi e uscite fuori dall'orario per lo stesso allievo. Si rammenta infine che, per essere concessi tali permessi, bisogna che l'alunno svolga almeno metà delle ore previste.

Uscita degli alunni

Al termine delle lezioni gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado verranno affidati dagli insegnanti e dai docenti ai loro genitori, o a chi ne fa le veci. Diversamente i genitori possono autorizzare la scuola a consentire l'uscita autonoma del figlio/a al termine delle lezioni previa apposita autorizzazione da consegnare presso gli uffici di segreteria. La legge prevede, inoltre, che i genitori possano rilasciare un'autorizzazione agli enti locali, affinché i figli minori di 14 anni usufruiscano autonomamente del servizio di trasporto scolastico, esonerando i medesimi enti dalle responsabilità connesse all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata.

Orari ricevimento Dirigente scolastico (docenti/genitori):

Martedì/giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Martedì: dalle ore 14.00 alle ore 16.00

(solo previa prenotazione presso uffici di segreteria)

Il Dirigente Scolastico

Prof. Dott. Alfredo Motta

(firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3 co. 2 d.lgs. 39/93)